

DLA AUTORÓW

Drodzy Autorzy, zapraszamy do publikowania artykułów w czasopiśmie!

Do publikacji w czasopiśmie są przyjmowane artykuły dotyczące aktualnej problematyki, zawierające wyniki pogłębionych badań naukowych, rozwiązania innowacje oraz uzasadnione wnioski naukowe odpowiadającej tematyce artykułu, które nie były wcześniej publikowane oraz są zgodne z następującymi dziedzinami wiedzy: Oświata/Pedagogika; Kultura i sztuka; Nauki humanistyczne; Teologia; Nauki społeczne; Dziennikarstwo; Zarządzanie i administracja; Prawo; Biologia; Nauki przyrodnicze; Matematyka i statystyka; Informacyjne technologie; Inżynieria mechaniczna; Inżynieria elektryczna; Automatyka i oprzyrządowanie; Chemia i bioinżynieria; Elektronika i telekomunikacja; Produkcja i technologie; Architektura i budownictwo; Ochrona zdrowia; Medycyna; Praca socjalna; Strefa usług; Nauki wojskowe, bezpieczeństwo narodowe, bezpieczeństwo granicy państwowej; Bezpieczeństwo cywilne; Transport; Zarządzanie i administracja publiczna; Stosunki międzynarodowe.

Autorzy ponoszą odpowiedzialność za przedstawiane w rękopisie dane eksperymentalne.

Kolegium redakcji czasopisma pozostawia za sobą prawo odrzucenia artykułu jeżeli on nie jest zgodny z wymaganiami oraz tematyką czasopisma.

Wszystkie materiały nadchodzące do redakcji i odpowiadające tematyce czasopisma, przed publikacją, są recenzowane przez minimum dwóch recenzentów.

Artykuły są przyjmowane w języku polskim, angielski, ukraiński, rosyjskim oraz w innych językach państw UE.

Plik z artykułem powinien zawierać:

1. Dane kontaktowe autora (e-mail do kontaktów wsp. publikacji)
2. Informację o autorze (nazwisko, imię, stopień naukowy, tytuł naukowy, stanowisko, miejsce pracy lub nauki, miasto, państwo)
3. Nazwę artykułu, adnotację, słowa kluczowe
4. Informację wsp. finansowania: grant lub program (jeśli dotyczy)
5. Tekst artykułu z podtytułami, z odpowiednio sporządzonymi przepisami i źródłami
6. Podziękowania (jeśli dotyczy)
7. Listę źródeł

Tytuł artykułu, adnotacja, oraz słowa kluczowe są sporządzane w języku polskim, angielskim oraz w języku rękopisu. Nazwisko oraz imię podlegają transliteracji zgodnie z obowiązującymi zasadami transliteracji państwa autora.

STRUKTURA RĘKOPISU

Tytuł artykułu powinien w skrócie informować o jego treści i zawierać nie więcej niż 13 wyrazów.

Adnotacja (100-250 wyrazów) powinna być czytelna i mieć charakter informacyjny (nie zawierać zdań ogólnych oraz informacji drugorzędnej), treściowa (odzwierciedlająca ogólną treść artykułu), zawierać zdanie wprowadzające, ścisły opis metod badawczych (1-2 zdania), przedstawiająca główne wyniki oraz lakoniczne wnioski i perspektywę dalszych badań. W artykule należy używać terminologię wykorzystywaną w profilowych, międzynarodowych czasopismach anglojęzycznych. Adnotacja powinna być zrozumiała bez konieczności zapoznawania się z główną treścią artykułu.

Słowa kluczowe 6–8 słów /fraz, odzwierciedlających specyfikę tematyki, ale nie dublujących wyrazów z tytułu artykułu.

Tekst powinien zawierać wstęp, rozwinięcie i zakończenie w formie wniosków.

Wstęp / «Introduction» powinien zawierać charakterystykę badanej problematyki w literaturze światowej oraz cel pracy.

Rozwinięcie

Przedstawia się zadania badawcze. Cel oraz zadania powinny być powiązane i przedstawiać temat zadeklarowany w tytule pracy. Przedstawia się i omawia się materiały, metody badawcze oraz wyniki badań.

Materiały oraz metody badawcze są opisywane w ten sposób, żeby na podstawie przedstawionego opisu można było odtworzyć badanie. Znaną metodę można opatrzyć tylko przepisem.

Wyniki oraz ich omówienie: przedstawienie głównego materiału badań z pełnym uzasadnieniem uzyskanych wyników naukowych. *Wyniki* należy przedstawiać w tekście, tabelkach i rysunkach w logicznej kolejności. W tekście nie należy powtarzać dane z tabel i rysunków, należy je tylko porównywać. Podsumowując dane ilościowe należy przedstawiać nie tylko stosunek (np. procentowy) ale ich znaczenie absolutne oraz zaznaczyć metody statystyczne wykorzystane do ich analizy.

Omówienie. Zawiera tylko interpretację wyników, a nie ich omówienie. Należy wyodrębnić nowe i istotne aspekty wyników przeprowadzonego badania, przeanalizować możliwe mechanizmy lub wykorzystanie tych danych oraz w przypadku możliwości porównać je z wynikami badań innych naukowców. Do omówienia można włączyć uzasadnione rekomendacje dla praktyki oraz możliwe perspektywy zastosowania uzyskanych wyników w przyszłych badaniach.

Wnioski («Conclusion»). We wnioskach przedstawia się wyniki rozwiązania problematyki zaznaczonej w tytule artykułu.

Podziękowania («Acknowledgements») (jeśli dotyczy).

Źródła («References»)

Wszystkie źródła z listy literatury powinny być zawarte w tekście artykułu, w innym przypadku dany element powinien zostać usunięty.

Jeżeli przytoczony przepis posiada swój identyfikator doi (<http://www.doi.org/index.html>), to powinien zostać zaznaczony.

“References” – lista wykorzystanych źródeł w języku angielskim powinna zostać sporządzona zgodnie ze standardem APA (<http://www.apastyle.org/>; można użyć automatycznego konwertera <http://reffor.us>), gdzie wszystkie tytuły artykułów i książek podlegają transliteracji łaciną zgodnie ze standardem transliteracji ISO 9:1995 (można użyć automatycznego tłumacza <http://translit.kh.ua/?iso9>)

Przepisy w tekście należy sporządzać w zwykłych nawiasach, w których podaje się nazwisko autora, rok wydania oraz stronę przepisu. Np.: Jones S. stated, “Students often had difficulty using APA style” (Jones, 1998, p. 199). Lista źródeł jest sporządzana alfabetycznie.

ZASADY TECHNICZNE

1. Objętość głównego tekstu artykułu - nie mniej niż 8 pełnych stron .
2. Marginesy - 2 cm; akapit 0,75 cm; odstęp przed i po akapicie - 0 (zero); odstęp między wierszami – pojedynczy.
3. Czcionka - Times New Roman.
4. Sporządzenie tekstu w artykule:
 - Tytuł artykułu (środkowe wyrównanie, dużymi literami, czcionka 12 pogrubiona).
 - Imię i nazwisko autora (środkowe wyrównanie, małymi literami, czcionka 12 pogrubiona).
 - Miejsce pracy, miasto, państwo (środkowe wyrównanie, kursywa, 12).
 - e-mail autora (środkowe wyrównanie, 12).
 - Adnotacja (Abstract) – 1 akapit od 100 do 250 wyrazów, zwykła czcionka 10.
 - Słowa kluczowe (Keywords) – 6-8 wyrazów lub fraz wg tematyki artykułu, zwykła czcionka
5. Tekst główny artykułu, czcionka zwykła. Podtytuły artykułu wyróżnia się pogrubioną czcionką.

6. Podziękowania (Acknowledgements), jeżeli są - zwykła czcionka
 7. Lista wykorzystanych źródeł (References) – zwykła czcionka 9,
 8. Dodatki (Appendices) jeżeli są, zwykła czcionka
 9. Należy wyraźnie odróżniać myślnik (–) oraz dywiz (-).
 10. Zabrania się zmniejszać lub zwiększać odstęp między literami.
 11. Zabrania się wstawiać akapit używając tabulatora lub wielokrotnych spacji.
 12. Pomiędzy wyrazami jedna spacja (zabrania się dzielić wyrazy kilkoma spacjami).
 13. Należy wykorzystywać cudzysłów w takim formacie « »
 14. Pomiędzy inicjałami i nazwiskiem wstawia się jedną nieprzerywaną spację (Ctrl + Shift + spacja).
 15. Oprócz tekstu można rozmieszczać integralne elementy graficzne w formacie JPEG lub JPG.
 16. Można rozmieszczać elementy graficzne wykonane tylko w redaktorach graficznych z wysoką jakością elementów.
 17. Zabrania się wstawiać zeskanowane rysunki/ szkice wykonane ołówkiem lub odręcznie.
 18. Zabrania się nadużywać wielkością tabelki - tylko w niezbędnych i niedużych wymiarach.
 19. Format pliku wysyłanego do redakcji - tylko DOC lub RTF.
- Artykuły są wysyłane do redakcji tylko w formie elektronicznej za pośrednictwem e-mail:
- Oprócz pliku głównego, w oddzielnym pliku, drogą elektroniczną, wysyła się informacje o autorze sporządzoną według obowiązującego wzoru.